

Nr z rejestru 7/2018

Lubartów, dn. 27.09.2018r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szanowni Państwo,

Zapraszamy do składania ofert na **świadczenie usług kadrowo-księgowych** dla Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „W dolinie Tyśmienicy i Wieprza” w zakresie realizacji operacji w ramach działania „Koszty bieżące i aktywizacja”, objętych Priorytetem 4. „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, zawartym w Programie Operacyjnym „Rybactwo i Morze”.

Zamawiający:

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Rybacka „ W dolinie Tyśmienicy i Wieprza”
ul. Słowackiego 11, 21 -100 Lubartów
tel. 533 363 332, 533 363 330, e-mail: biuro@lgr-lubelskie.pl

Szczegółowy opis zadania:

1. Prowadzenie spraw związanych z kadrami i księgowaniem dla Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „W dolinie Tyśmienicy i Wieprza”, w tym:
 - prowadzenie pełnej księgowości, w tym obsługa dot. rachunku bieżącego i 5 rachunków pomocniczych,
 - obsługa finansowo-księgową realizowanych projektów,
 - naliczanie wynagrodzeń pracowników biura, diet organów stowarzyszenia (Zarząd, Komisja Rewizyjna, Rada odpowiedzialna za wybór projektów) oraz osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych,
 - naliczanie składek ubezpieczeń społecznych od wynagrodzeń pracowników biura, diet organów stowarzyszenia (Zarząd, Komisja Rewizyjna, Rada odpowiedzialna za wybór projektów) oraz wynagrodzeń osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych,
 - naliczanie podatku dochodowego od osób fizycznych od wynagrodzeń pracowników biura, diet organów stowarzyszenia (Zarząd, Komisja Rewizyjna, Rada odpowiedzialna za wybór projektów) oraz wynagrodzeń osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych,
 - sporządzanie w terminie deklaracji i wykazów dla organów podatkowych i ZUS,
 - sporządzanie dowodów księgowych,
 - sporządzanie dokumentów podatkowych, m.in. PIT-4, PIT-11, CIT-8,
 - sporządzanie dokumentów dotyczących ubezpieczeń społecznych, m.in. ZUS DRA (wraz z załącznikami ZUS RCA (RCX), ZUS RSA, ZUS RZA),
 - prowadzenie dokumentacji składek członków stowarzyszenia,
 - prowadzenie ewidencji środków trwałych i wyposażenia,

Nr z rejestru 7/2018

- sporządzanie sprawozdawczości statystycznej z zakresu prowadzonych spraw,
 - sporządzanie rocznego bilansu i rachunku zysków i strat,
 - pomoc przy sporządzaniu sprawozdania finansowego stowarzyszenia,
 - pomoc przy sporządzaniu dodatkowych dokumentów z zakresu kadr i księgowości niewymienionych powyżej, a wynikających z zakresu obowiązujących przepisów prawa.
2. Podstawowe dane ta temat działań stowarzyszenia dotyczące prowadzenia kadr i księgowości:
- liczba członków stowarzyszenia wpłacających składki członkowskie: 64,
 - liczba członków zarządu: 3,
 - liczba członków komisji rewizyjnej: 3,
 - liczba członków rady – organu odpowiedzialnego za wybór projektów: 18,
 - liczba pracowników biura zatrudnionych na umowę o pracę: 2.
3. Częstotliwość sporządzania i księgowania dokumentów:
- składki członkowskie wpłacane do 31 marca na podstawie not księgowych – łącznie 64 wpłacających,
 - miesięczne deklaracje ZUS pracowników biura,
 - roczne deklaracje PIT-11 dla pracowników biura, członków zarządu, komisji rewizyjnej – łącznie 26 deklaracji,
 - roczna deklaracja CIT-8,
 - członków rady – łącznie 26 deklaracji,
 - średnia miesięczna liczba dokumentów księgowych: 15 dokumentów księgowych, w tym listy płac i wypłat diet, 30 potwierdzeń operacji (w miesiącach styczeń – kwiecień dodatkowo wpływ z tyt., składek członkowskich – 41 not księgowych i 64 potwierdzeń operacji).

Termin składania ofert: 11.10.2018 r. godz. 16:00

Kryteria wyboru i oceny oferty:

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria:

- 1) Cena za usługę brutto – 100%,

Forma świadczenia usług: umowa

Miejsce świadczenia usługi: Lubartów,

Termin świadczenia usług: od 01.01.2019r., przy czym termin ten może ulec przyspieszeniu.

Preferowana forma rozliczania: miesięczny ryczałt

Forma płatności: przelew

Nr z rejestru 7/2018

Wykluczenie z udziału w postępowaniu ofertowym:

Z możliwości udzielenia zamówienia ofertowego wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (ocena na podstawie Załącznika nr 2). Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Forma składania ofert:

Podpisaną ofertę wraz z załącznikiem nr 2 należy złożyć w oryginale na załączonym formularzu oferty (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego) osobiście w biurze stowarzyszenia lub pocztą na adres:

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Rybacka
„W dolinie Tyśmienicy i Wieprza”
ul. Słowackiego 11
21 - 100 Lubartów

w terminie do 11.10.2018r. włącznie w godzinach pracy biura. O terminie decyduje data stempla pocztowego. Oferty niepodpisane, kopie ofert lub złożone w innej formie nie będą rozpatrywane. W przypadku gdy w wyznaczonym terminie nie wpłyną co najmniej dwie oferty zgodne z zapytaniem ofertowym Zamawiający przeprowadzi kolejne postępowanie dotyczące wyboru wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. O wyborze oferty wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania ofertowego.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 533 363 332 lub 533 363 330.

DYREKTOR

Paweł Wasniowski